



Bundesamt für Familie  
und zivilgesellschaftliche Aufgaben  
**Referat 203**

**Wichtiger Hinweis: Vordruck gilt  
nicht für Verlängerungen der  
Zentralstelle BAFzA**

## Verlängerung der Vereinbarung über den Bundesfreiwilligendienst

Die gewünschte Verlängerung muss dem Bundesamt rechtzeitig vor dem ursprünglichen Dienstende vorliegen.  
Die Verlängerung wird erst nach schriftlicher Bestätigung durch das Bundesamt wirksam.

Internationale Freiwillige benötigen auch für den Verlängerungszeitraum einen Aufenthaltstitel, der sie zur  
Erwerbstätigkeit berechtigt.

FRW-Kennung: \_\_\_\_\_ EST-Nr.: \_\_\_\_\_

Vorname \_\_\_\_\_ Name \_\_\_\_\_ Name der Einsatzstelle \_\_\_\_\_

Straße, Nr. \_\_\_\_\_ Straße, Nr. \_\_\_\_\_

PLZ Ort \_\_\_\_\_ PLZ Ort \_\_\_\_\_

**Gewünschte Verlängerung bis zum:**

**Seminartage** für Verlängerungszeitraum:

**Urlaubstage** für Verlängerungszeitraum:

Datum, Unterschrift der freiwillig dienstleistenden Person \_\_\_\_\_ Datum, Stempel und Unterschrift EST/Rechtsträger \_\_\_\_\_

Einverständniserklärung bei Minderjährigen: \_\_\_\_\_ Einverstanden und Kontingent geprüft: \_\_\_\_\_

Datum, Unterschrift der gesetzlichen Vertretung \_\_\_\_\_ Datum, Stempel und Unterschrift der ZST/SOE \_\_\_\_\_

Senden Sie diesen Vordruck über Ihre ZST/SOE unverzüglich an die angegebene Adresse. Bei Fragen wenden Sie sich bitte per E-Mail an [referat-203@bafza.bund.de](mailto:referat-203@bafza.bund.de).

Auf die Beachtung der gesetzlichen Vorschriften zum Datenschutz wird ausdrücklich hingewiesen.

Hier finden Sie unsere Datenschutzerklärung: [www.bundesfreiwilligendienst.de/datenschutz](http://www.bundesfreiwilligendienst.de/datenschutz).

Stand: Januar 2025

